**滨州学院**

**优秀“双服务”项目申报书**

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称： |  |
| 项目负责人： |  |
| 对接单位： |  |
| 申报单位： |  |
| 填表时间： |  年 月 日 |

滨州学院合作发展处 制

填表说明

一、本申报书由申报人用微机录入填写。

二、申报书各项内容的填写要实事求是、真实可靠，模范遵守《滨州学院科学研究学术道德规范》。

三、学科分类填写一级学科，名称严格以国务院学位委员会和原国家教育委员会颁布的《授予博士、硕士学位和培养研究生的学科、专业目录(1997年）》及国务院学位委员会《关于调整增设马克思主义理论一级学科及所属二级学科的通知（2005年）》为准。

四、“序号”按主要完成者贡献大小次序排列。

五、表中空格不够时，可另附页，但页码要连续、清楚。

六、申报书一律用A4纸打印，左侧装订，一式3份，由所在单位同意盖章。

七、每项参评成果必须送原件一份。

|  |
| --- |
| 对本项目作出创造性贡献的主要完成人员情况表 |
| 序号 | 姓 名 | 年龄 | 性别 | 职务职称 | 工作单位 | 参加本项目起止时间 | 对本项目作出创造性贡献的内容 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 项目内容摘要（限500字） |
|  |
| 项目成果详细内容与申请奖励理由 |
|  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 组织鉴定单位及鉴定时间 |  | 成果应用与生产的时间 |  |
| 出版社（刊物）及出版（刊载）时间 |  | 册卷（期） |  | 字数 |  |
| 项目成果应用后的经济效益或社会效益（著作、论文填写本学科领域的评价、摘引及转载情况，附证明材料原件） |
|  |
| 附 件 目 录（附有关材料原件） |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| 申报单位意见 | （签章）年 月 日 |
| 合作发展处审核意见 | （签章）年 月 日 |
| 专家组评审意见 | （签字）年 月 日 |
| 双服务工作领导小组审批意见 | （签字）年 月 日 |