**关于组织“双服务”项目结项评审的通知**

各二级学院、科研机构：

合作发展处拟于近期组织 “双服务”项目（原服务地方立项项目）结项评审，现将有关事项通知如下：

一、请各单位加强对项目的过程管理，督促相关项目负责人加快研究进度，及时办理结项手续，维护单位和个人学术信誉。对未按期结项的将严格执行学校有关规定，对项目分别作出撤项、冻结部分资助经费等处理。

二、请各项目负责人对照项目立项合同书中规定的预期研究目标，认真填写《滨州学院“双服务”项目结项报告书》（一式3份）并加盖所在单位公章，准备立项合同、结项报告书所列成果原件（期刊、专利、研究报告、制作设备等原件审核后退回，著作、应用证明等材料留存）及复印件（论文复印件含封皮、目录、正文及收录证明等，专利复印件含专利证书全部内容）。请将所有申报材料装入材料袋，并在封面注明材料名称及份数。

三、请各单位于10月22日前将申报材料集中送至合作发展处（办公北楼502室）。

联系人：李军 联系电话：3191059（81059）

附件1：滨州学院“双服务”项目结项报告书

附件2：校内立项项目一览表

合作发展处

2020年10月16日